



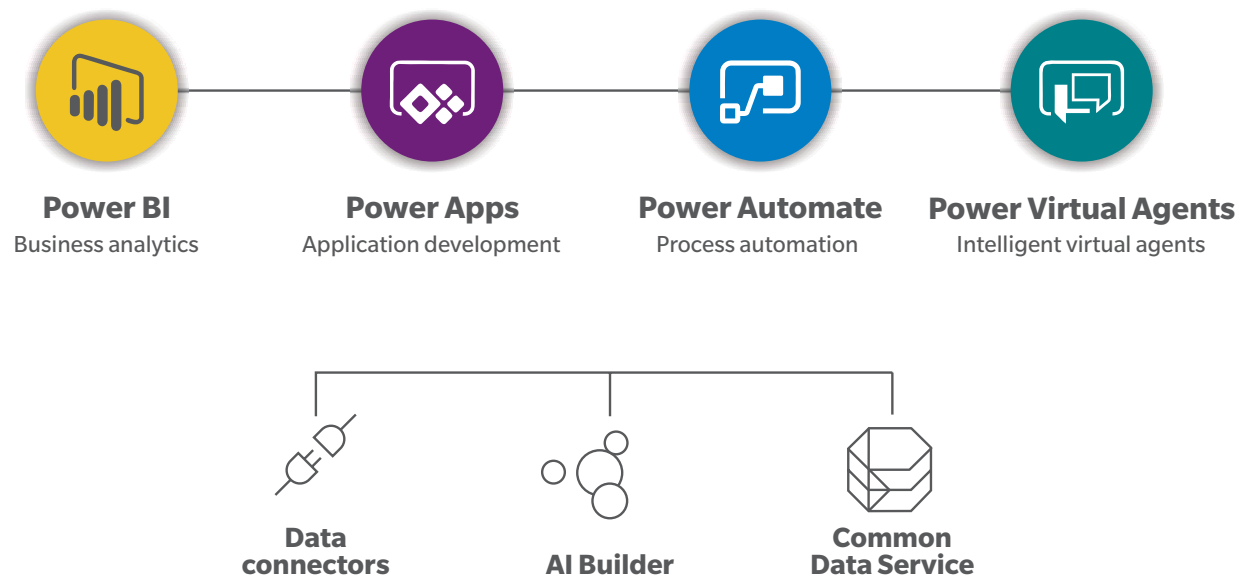
KONICA MINOLTA

POWER AUTOMATE IN A DAY

6HODINOVÝ
WORKSHOP
(ON-SITE)



Microsoft rychle inovuje, aktualizuje a vydává nové produkty a řešení, což může ztěžovat přehled v dostupných technologiích. Ale právě díky tomuto tempu inovací se technologie společnosti Microsoft neustále rozvíjejí. Jednou z největších nových oblastí, o kterých ještě hodně uslyšíte, je Power Platform.



V tomto workshopu se zaměříme na jednu z komponent této platformy – Power Automate.

Power Automate umožňuje uživatelům vytvářet automatizované pracovní postupy mezi aplikacemi a službami. Pomáhá automatizovat opakující se obchodní procesy, komunikaci, sběr dat a schvalování.

Neztrácejte důležité produktivní hodiny přípravou stejného e-mailu pro týdenní aktualizaci dat nebo schvalování. Power Automate umožňuje automatizovat uživatelům podnikové procesy. Jednoduché rozhraní Power Automate umožňuje opravdu každému uživateli automatizovat pracovní úkoly. Od začátečníků až po zkušené vývojáře.



POPIS KURZU

Tento kurz přináší ukázkou produktů vedenou instruktorem pro Microsoft Power Automate (dříve Flow) od začátku až do konce s aspektem na praktické využití. Power Automate je rozmanitý produkt, který mění obchodní procesy na automatizované, konzistentní a vizuální pracovní postupy. Program Power Automate je navržen tak, aby prolínal různé produkty Microsoft 365 (dříve Office 365) a připojoval se k dalším místním a webovým řešením. Tento kurz vám poskytne jistotu při výběru správných akcí a logiky pracovního postupu pro vaše obchodní pracovní toky.

SEZNAM MODULŮ BĚHEM WORKSHOPU:

- Modul 1: Úvod do Microsoft Power Automate
- Modul 2: Začínáme s pracovními postupy
- Modul 3: Logika pracovního postupu
- Modul 4: Integrace
- Modul 5: Mobilní aplikace
- Modul 6: Správa a údržba

Modul 1: Úvod do Microsoft Power Automate

Začneme úvodem do Microsoft Power Automate. Běžně se automatizace obchodních procesů objevila v rukou vývojáře, který dobře rozumí kódování a systémům, ke kterým se připojují. Stále více systémů nasazených v podnicích však podporuje větší zaměření na návrh a správu koncových uživatelů. S touto změnou kultury hledají koncoví uživatelé další zdokonalování svých obchodních řešení. Power Automate zpřístupňuje tvorbu pracovních postupů všem. Nabízí stavební bloky pro lehké procesy nebo procesy kritické pro podnikání. V tomto modulu se zabýváme přehledem produktu a jeho integrací na Microsoft 365 a služby třetích stran.

- Co je Microsoft Power Automate?
- Výhody automatizace
- Jak se dostat k Power Automate

Modul 2: Začínáme s Power Automate

Začínáme s objevováním Microsoft Power Automate vytvořením prvního obchodního procesu. Budeme diskutovat o tom, jak pomocí šablon začít s Power Automate nebo jak použít prázdnou šablonu pro zahájení tvorby vlastního pracovního postupu. Detailně si společně projdeme Power Automate editor, stránku správy pracovního postupu a domovskou obrazovku, která vám pomůže při navigaci po produktu. Dále začneme přidávat, upravovat a odstraňovat akce z naší šablony pracovního postupu, abychom mohli přizpůsobit pracovní postup konkrétní obchodní potřebě. Jakmile bude připraven, zveřejníme a spustíme pracovní postup, abychom otestovali, zda funguje podle očekávání. Tento modul dokončíme diskusí o tom, jak nejen zapnout nebo vypnout pracovní postup, ale i jak smazat pracovní postup.

- Použití šablon Power Automate
- Navigace v Power Automate
- Úpravy pracovního postupu
- Publikování a spuštění pracovního postupu
- Vypnutí a smazání pracovního postupu

Modul 3: Logika pracovního postupu

Rozhodování během obchodního procesu je často problémovým místem. Čekání na rozhodnutí nebo informace, které nasměrují pracovní postup k jeho cíli, závisí na tom, jaký prostor má zúčastněná strana na daný úkol. To by bylo možné změnit, pokud by se požadované informace našly jinde, například jako vlastnost dokumentu nebo položka formuláře. Ukážeme si proto několik příkladů. Logika v pracovním postupu umožňuje existujícím informacím posunout pracovní postup o více kroků. To často urychluje trvání pracovního postupu a minimalizuje lidské vstupy. V tomto modulu se podíváme na základní logiku používanou v Power Automate a prakticky si možnosti vyzkoušíme.

- Přidávání podmínek
- Navrhování přepínačů
- Použití „apply to each“
- Konfigurace „do until“ logiky
- Přidání obsahu

Modul 4: Integrace

Podniky často využívají různé nástroje a služby mimo Microsoft 365. Marketingové týmy mohou používat Facebook a Twitter, zatímco prodejní tým může používat např. Microsoft Dynamics 365 Sales či jiný software třetích stran ke správě svých zákazníků. Power Automate poskytuje konektory pro oblíbené služby, které umožňují rozšířit procesy mimo Microsoft (Office 365) na další webové služby. Můžete se dokonce připojit k místním serverům, což umožňuje podnikovým systémům v kanceláři být součástí vašich procesů.

- Standardní a prémiové konektory
- Připojení k webovým službám
- Používání Power Automate s místními daty

Modul 5: Power Automate Mobile App

Power Automate má odpovídající mobilní aplikaci, kterou lze využít k pokrytí mnoha funkcí. Za prvé, nabízí uživatelům možnost vytvářet nové pracovní postupy přímo z jejich telefonu nebo tabletu. Za druhé, lze jej použít ke správě existujících toků včetně jejich úprav, historie prohlížení, uložení kopie, deaktivace a odstranění pracovních toků. Můžete přistupovat ke všem schválením, která vám byla zaslána pomocí Power Automate, a schvalovat nebo zamítnat rozhodnutí. Aplikace také podporuje oznámení push, která lze odeslat do telefonu nebo tabletu z pracovního postupu. Kromě toho můžete dokonce vytvořit tlačítka, která se zobrazí v aplikaci a která vám umožní spouštět pracovní postupy.

- Stahování mobilní aplikace
- Přihlášení a správa účtu
- Vytváření a správa pracovních postupů
- Vytváření tlačítek
- Kanály a schválení

Modul 6: Správa a údržba

V našem posledním modulu pro Microsoft Power Automate se podíváme na to, jak může firma řídit své pracovní toky. Začneme diskusí o správě jednotlivých pracovních toků. Jak pomocí historie nalézt zdroje problémů, jak na řešení chyb a také si řekneme o možnostech analýzy trendů. Zjistíme, jak sdílet pracovní postup a jak importovat a exportovat pracovní toky. Nakonec budeme diskutovat o tom, jak mohou správci Microsoft 365 přizpůsobit prostředí Power Automate pomocí pokročilých nastavení.

- Udržování pracovního postupu
- Zobrazení historie a analytika
- Sdílení pracovního postupu
- Export a import pracovních postupů
- Správa Microsoft 365 pro Power Automate
- Prostředí
- Zásady dat
- Integrace dat





ROZSAH WORKSHOPU

6 hodin

- prezenční varianta



POŽADAVKY

- Projektor nebo jiné prezentační zařízení (bude připojeno k PC lektora).
- Dostatečné připojení k internetu pro lektora a účastníky.
- Přístup k Power Automate pro účastníky školení.
- Účastníci by měli mít předchozí zkušenosti s používáním Microsoft 365 (Office 365), včetně práce s OneDrive, seznamy a knihovnamí SharePoint a procesy schvalování obsahu na přiměřeně pokročilé úrovni.
- Workshop proběhne v jeden den ve dvou blocích (9:00–12:00 a 13:00–16:00 hodin).
- Určeno pro max. 8 účastníků.
- Tento workshop je připraven ve spolupráci se společností Microsoft. Budou při něm použity originální podklady společnosti Microsoft (prezentace, příklady) v anglickém jazyce.



CÍLE

- Účastník získá kompletně připravené školení včetně manuálů, vzorových dat, step by step postupů.
- Odchází se znalostmi dostačujícími pro správná rozhodnutí, jakou platformu zvolit, jak vytvořit aplikaci a nasadit ji v podnikovém prostředí.



CÍLOVÁ SKUPINA

- Cílovou skupinou pro tento kurz jsou ti, kteří již nějakou dobu používají Microsoft 365 a nyní se zabývají optimalizací svých stávajících obchodních procesů a navrhováním nových.



CENA WORKSHOPU

- **25.000 Kč** bez DPH



KONICA MINOLTA

Konica Minolta IT Solutions Czech
U Plynárny 1002/97, 101 00 Praha 10
its@konicaminolta.cz
www.konicaminoltaits.cz